



Mining Capital Coin



# MiningCapitalCoin

การจัดการข้อมูลส่วนตัว

Profile



## การจัดการข้อมูลส่วนตัว (Profile)

เป็นการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีข้อมูลที่กรอกมีข้อผิดพลาดและต้องการเปลี่ยนแปลงโดยที่เราสามารถเข้าไปดูข้อมูลส่วนตัวและแก้ไข ได้ดังนี้

The screenshot shows the 'My Data' menu on the left with 'My Profile' selected. The 'Your Profile' screen displays various user information fields, including a 'change' link for the email address.

1. เข้าไปที่เมนู My Data > My Profile
2. ระบบจะแสดงหน้า You Profile สำหรับดูรายละเอียดและการแก้ไข ได้
3. สำหรับการแก้ไขให้กดข้อความ (Change) เพื่อทำการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว



#### 4. หน้าตา User Data แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

### User data

Name	Document	Email
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Login	Date of birth	Sex
<input type="text"/>	January ▼ 01 ▼ 1900 ▼	<input checked="" type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female

### Address Information

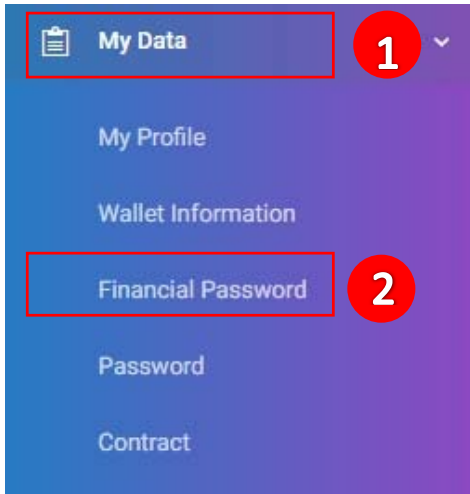
Zipcode only numbers	Public place	Number	Complement
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Neighborhood	City	State	Country
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DDD Phone	Phone only numbers	DDD Cell	Cell only numbers
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DDD with t	Telephone without DDD	DDD with t	Cell phone without DDD
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Skype	Facebook		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

#### 5. แล้วกดปุ่ม SUBMIT เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล



## รหัสความปลอดภัยทางการเงิน (Financial Password)

เป็นเมนูเพื่อใช้ในการตั้งเพื่อเบิกถอนเงินจากระบบ โดยตั้งเป็นตัวเลขหรือตัวหนังสือ 4 ตัวขึ้นไป



### Change financial password

\*\*\*\* If you do not remember your current password, please contact system support. \*\*\*\*

Current Password  3

Current Password

New Password  4

New Password

Confirm New Password  5

Confirm New Password

6

1. เข้าไปที่เมนูหลัก My Data
2. คลิกเมนู Financial Password
3. พิมพ์ รหัสผ่านปัจจุบัน
4. พิมพ์ รหัสผ่านใหม่
5. พิมพ์ ยืนยันรหัสผ่านใหม่
6. กดปุ่ม SAVE CHANGES เพื่อยืนยันการเปลี่ยนแปลง